

Договор публичной оферты

Утверждено

Приказом

ИП Каверина А.Р.

от «01» марта 2025 г № 4

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР)

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

г. Москва.

«01» марта 2025 г

Индивидуальный предприниматель Каверина Анастасия Романовна, именуемый в дальнейшем "Центр детской психологии", действующий на основании государственной регистрации, ОГРНИП 325774600100214, предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях.

Настоящее предложение, в соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ является Публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским центром услуг в порядке, определенном настоящим Договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.

Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с Центром детской психологии договоров на оказание услуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Центр детской психологии обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребенка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги:

1.1.1. Услуги по организации развивающего досуга детей в возрасте от 2,5 до 16 лет, а также консультационные услуги взрослым;

1.1.2. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным прайс-листом Центра детской психологии, Правилами Центра детской психологии и разделом 3 Договора.

1.2. Договор публичной оферты, дополнения, приложения к публичной оферте, прайс-лист и правила Центра детской психологии являются официальными документами и

публикуются на официальном сайте ИП Каверина Анастасия Романовна:
<http://www.ormas.pro>.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр детской психологии обязуется:

2.1.1. Организовать досуг в виде развивающих занятий, для детей с учетом их возрастных особенностей в помещении Центра детской психологии, в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора; осуществлять развитие ребенка на основе современных методик развития ребенка, а также авторских программ;

2.1.2. Обеспечить безопасность детей в отсутствие Клиента.

2.1.3. Обеспечивать Клиента (детей) необходимыми развивающими и игровыми материалами, оборудованием, литературой при проведении занятий в помещении Центра детской психологии;

2.1.4. Утвердить расписание групповых развивающих занятий (при их наличии), с учетом возраста детей и разместить данное расписание в помещении Центра детской психологии;

2.1.5. Утвердить стоимость развивающих занятий и разместить Прайс-лист в помещении Центра детской психологии, а так же на сайте www.ormas.pro.

2.1.6. Уведомлять Клиента о любых изменениях в расписании занятий и Прайс-листе;

2.1.7. Формировать группы численностью не более 8 человек;

2.1.8. Обеспечивать помощь Клиенту в вопросах, связанных с индивидуальными особенностями его ребенка, используя рекомендации педагогов, психолога, логопеда и других специалистов, в том числе и привлеченных Центром детской психологии;

2.1.9. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Центр детской психологии незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Центра детской психологии) и вызвать скорую медицинскую помощь.

2.1.10. Обеспечить противопожарную безопасность помещений Центра детской психологии.

2.1.11. По окончании занятий передать ребенка в руки Клиента.

2.2. Центр детской психологии вправе:

2.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс занятий новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности развития.

2.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом допустимых медико-санитарных норм.

2.2.3. Не устраивать долгосрочных каникул, привязанных к государственным праздникам.

2.2.4. В случае нахождения Ребенка в стационаре (больнице) на лечении и *при наличии подтверждающего документа* из медицинского учреждения перенести оплату одной недели пропущенных занятий на следующий месяц.

2.2.5. В случае пропуска занятий по другим причинам, *оплату пропущенных занятий не переносить и не возвращать (подробнее об условиях переноса и заморозки занятий см. в «Правилах Центра детской психологии»)*

2.2.6. Расторгнуть Договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в случае нарушения Клиентом правил, описанных в документе «Правила Центра детской психологии».

2.3. Клиент обязуется:

2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.п. 1.1. настоящего Договора, на условиях раздела 3 Договора;

2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение ребенком (детьми) в соответствии с расписанием оплаченных занятий и сроком действия абонемента;

2.3.3. Обеспечивать присмотр за ребенком до и после занятия, передать его в руки специалиста и забрать сразу после окончания занятия.

2.3.4. Присутствуя вместе со своим ребенком на его занятиях, не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не высказывать прямо на занятии своих оценок и комментариев, вести себя корректно по отношению к специалистам и детям, не пользоваться на занятии мобильным телефоном, а также принимать установленные специалистом правила занятия.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу Центра детской психологии;

2.3.6. Возместить ущерб, причиненный Клиентом или его ребенком имуществу Центра детской психологии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.7. Родитель сам контролирует действия своего ребенка в пределах Центра детской психологии и несет ответственность за его действия и его безопасность.

2.3.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка в Центре детской психологии, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками. Подробная информация о режиме работы Детского центра в праздничные дни сообщается заранее на Доске объявлений.

2.3.9. Известить Администрацию Центра детской психологии об изменении своего контактного телефона.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Выбирать и получать услуги, предоставляемые Центром детской психологии, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями ребенка Клиента, при условии наличия места в группе или у специалиста.

2.4.2. По согласованию со специалистом присутствовать вместе со своим ребенком на его занятиях, на условиях п. 2.3.4. Договора;

2.4.3. Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Центр детской психологии, без возвращения уплаченного аванса.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Клиент осуществляет оплату услуг, в соответствии с утвержденным Прайс-листом, путем внесения денежных средств в кассу Центра детской психологии, либо путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Центра детской психологии.

3.2. Оплата за услуги, указанные в п. 1.1. Договора производится не позднее 2 (двух) дней до начала занятий, в соответствии с тарифами Прайс-листа.

3.3. Услуга считается оказанной на 30-й календарный день после окончания Учетного Месяца. Мотивированные возражения по качеству и полноте оказания услуг рассматриваются в письменном виде в течение 5 рабочих дней с момента оказания услуги. В случае не поступления возражений в указанный срок, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми без претензий. Обязательства центра считаются выполненными без составления двухстороннего акта об оказанных услугах. Первичными документами по договору являются договор, чек или платежное поручение об оплате.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Дети до трех лет присутствуют на занятиях вместе с родителем или другим доверенным взрослым лицом. Дети в возрасте от трех до четырех лет могут по желанию находиться на занятиях со взрослыми или без них. Дети старше четырех лет занимаются без взрослых.

4.2. Администрация Центра детской психологии оставляет за собой право не допустить на занятия ребенка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания.

4.3. Администрация Центра детской психологии оставляет за собой право отстранить от занятий ребенка в случае его, ребенка, немотивированного агрессивного поведения.

4.4. Акцептируя настоящую оферту и заключая договор оказания услуг, Клиент выражает своё согласие Исполнителю обрабатывать свои персональные данные, в том числе фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, место работы и должность, почтовый адрес, домашний, рабочий и мобильный телефоны, адрес электронной почты, включая сбор систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, для проведения исследований, направленных на улучшение качества услуг Исполнителя, маркетинговых акций, стратегических исследований и для продвижения услуг Исполнителя путём прямых контактов с Клиентом с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовую рассылку, электронную почту, факсимильную связь, информационную сеть интернет. Клиент выражает согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных с помощью автоматизированных систем управления базами данных и иных программных средств. Клиент не возражает против передачи Исполнителем своих персональных данных третьим лицам, если это необходимо для реализации настоящего договора.

4.6. Согласие Клиента на сбор и обработку его персональных данных является бессрочным и может быть отозвано путём направления Исполнителю письменного заявления.

4.7. Любые уведомления по Договору могут направляться одной Стороной другой Стороне:

- а) по электронной почте;

- b) с помощью мобильных социальных сетей и средств связи (WhatsApp, Telegram, Viber, Instagram и пр.)
- c) по факсу;
- d) почтой с уведомлением о вручении.

4.8. Заключенные или оформленные сторонами приложения, дополнения, претензии и другие документы к настоящему договору, переданные посредством факсимильной или электронной связи, имеют юридическую силу.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

5.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОФЕРТЫ

6.1. Оферта действует с момента опубликования в сети Интернет на официальном сайте ИП Каверина Анастасия Романовна: <http://www.orgmas.pro> и вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует:

- a) до момента выполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Клиентом по Договору оплаты, или
- b) до момента расторжения Договора.

6.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Договора и/или отозвать Договор в любой момент по своему усмотрению.

7. РЕКВИЗИТЫ ЦЕНТРА ДЕТСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

ИП Каверина Анастасия Романовна

Адрес регистрации: 117525, Россия, г. Москва, Сумская ул., д. 12, корп. 2, кв 261

Адрес осуществления деятельности: 119192, г. Москва, Мичуринский проспект 19к1

ИНН 772665158877

ОГРНИП 325774600100214

р/с № 40802810900007887468

АО «Тинькофф Банк»

Корр\Счет 30101810145250000974

БИК 044525974

Юридический адрес банка 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26.